

# 國立竹科實中國小部 1-5 年級學生返校取物辦法(0726 更新)

一、請家長協助學生，配合學校規劃時間返校取物，因取物日將一併辦理**退費**事宜，

**請務必返校**辦理。

二、取物日流程表：

取物日期	8/2(一)		8/3(二)		8/4(三)	
年級	原 1、4 年級		原 2、5 年級		原 3 年級	
取物時間	第 1 梯次	第 2 梯次	第 1 梯次	第 2 梯次	第 1 梯次	第 2 梯次
		8:30- 10:00	10:20- 11:50	8:30- 10:00	10:20- 11:50	8:30- 10:00
班級	101	104	203	201	301	304
	102	105	206	202	302	305
	103	106	207	204	303	306
	401	107	504	205		
	402	404	505	501		
	403	405 406	506	502 503		
資源回收、 倒垃圾	9:00- 9:30	10:50- 11:20	9:00- 9:30	10:50- 11:20	9:00- 9:30	10:50- 11:20
提醒事項	<p>一、學生須完成班級事務：</p> <p>(一)領取/歸還物品、簽領<b>退費</b>，<b>請務必返校</b>辦理</p> <p>(二)個人座位區、個人櫃垃圾清潔</p> <p>(三)協助班級資源回收、垃圾清運</p> <p>二、請小朋友至少<b>帶 1-3 個大袋子</b>來學校，將教室內的個人物品全部帶走。(學校不提供學生個人書籍、考卷等回收，請自行帶回)</p> <p>三、因疫情尚未完全解封，請家長於教學區外等候及協助學生拿取物品，勿進入教學區。</p> <p>四、如學生因故無法返校，每生可由一位家長於每梯次最後 30 分鐘至班級代取物及退費。(第一梯次 9:30-10:00、第二梯次 11:20-11:50)</p> <p>五、請家長協助指導孩子在取物完成後盡速返家，<b>勿在學校逗留</b>。</p>					

三、 學生個人待辦事項確認表：

(1)學生返校歸還/收拾物品

項次	業務承辦人	確認完成	事項說明
1	實驗研究		歸還學生人手 1 本的班書(放入班級書箱)
2	活動組		社團教室物品清空
3	生教組		5 年級服務隊學生歸還『臂章』、『登記板』
4	班級		教室個人物品清空、個人座位/櫃子清潔

※小朋友跟學校借用的平板於學校確定復課日進行回收。

※圖書館借閱的圖書，可歸還於大門口臨時還書箱，或於復課日歸還。

(2)學生領取物品清單

項次	業務承辦人	確認完成	事項說明
1	招生組		期末成績單
			學期成績單
2	課務組		期末成績獎狀
			學期總成績獎狀
3	設備科教		實中園地(每生 1 份)
			新竹市科展獎狀與獎金
4	實驗研究		cool english 禮物跟獎狀
5	學務組		原 2.4 年級榮譽卡獎狀/獎品(原 1.3.5 年級新學期領取)
6	體育組		校隊比賽獎狀
7	輔學出版		有購買實風兒童發放(已放置班上)
8	兒輔組		4 年級女生美姿美儀課程宣導品(DM、衛教單)

(3)學生退費事項：學校會進行費用統整，請注意領取一項退費即須簽名 1 次，例如：

領取『營養午餐』及『社團』退費，需簽名 2 次。

項次	業務承辦人	確認完成	事項說明
1	學務組		營養午餐退費
			低、中年級課後輔導退費
2	活動組		校外教學退費
			社團退費
3	體育組		校隊退費